

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №2» города Велижа Смоленской области  
(МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа)**

Принято  
на заседании педсовета  
№ 3 от «09» ноября 2022 г.



**Положение  
о различных формах получения образования в МБОУ  
«Средняя школа №2» города Велижа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями на 14 июля 2022 года, согласно которой граждане Российской Федерации имеют право на выбор формы получения образования;
- со ст. 43 Конституции Российской Федерации;
- ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации;
- письмом Министерства образования и науки РФ от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;
- с Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2012 г. № 07-832 «Методические рекомендации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»;
- с Приказом Минобрнауки от 13.06.2019г ТС-1391/07 «Об организации образования на дому»;

- Уставом МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа (далее – образовательное учреждение);

и определяет порядок организации образовательного процесса в различных формах.

1.2. Формы обучения:

- в ОО: очная, очно-заочная;
- вне ОО: семейное обучение, самообразование (на уровне среднего общего)
- зачет образовательным учреждением результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ других образовательных организаций осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Форма обучения по образовательной программе осуществляется по личному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

1.3.1. При выборе родителями (законными представителями) формы обучения учитывается мнение ребенка, а также рекомендации ПМПК (психолого-медико- педагогической комиссии) при их наличии.

1.3.2. Перевод обучающегося с очной формы обучения на другую, предусмотренную настоящим Положением в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) оформляется приказом директора образовательного учреждения.

1.4. Обучающиеся, сочетающие различные формы обучения, считаются обучающимися по индивидуальному учебному плану.

1.5. В соответствии с медицинским заключением по состоянию здоровья для обучающегося может быть организовано обучение на дому.

1.6. Для всех форм обучения в пределах образовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) соответствующего уровня.

1.7. Обучающийся, осваивающий образовательные программы в очной или очно-заочной форме и на дому, числятся в контингенте обучающихся образовательного учреждения. Обучение в образовательном учреждении в любой из указанных форм является бесплатным.

1.8. При реализации общеобразовательных программ во всех формах обучения используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, индивидуально-удаленное и др.

1.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить получение детьми общего образования, обеспечить обучающегося необходимыми средствами обучения, соблюдать требования локальных актов образовательного учреждения, которые устанавливают режим занятий обучающегося.

1.10. Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за соблюдение прав и свобод обучающихся, за их жизнь и здоровье во время образовательного процесса, качество образования вне зависимости от выбранной

обучающимися и их родителями (законными представителями) формы обучения.

## **2. Организация обеспечения обучения в различных формах**

2.1. Обучение в различных формах организуется в соответствии с Уставом образовательного учреждения, образовательной программой и учебным планом, отражающими образовательную стратегию и особенности содержания образования, реализуемого в образовательном учреждении.

2.2. При освоении образовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением, иными нормативными актами, программами ученых предметов, уровнями их освоения, нормами оценки образовательных результатов и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в выбранной форме.

2.3. Данные о форме обучения, посещаемости и индивидуальных достижениях обучающегося вносятся в журнал того класса (группы), в котором он числится, дополнительно может оформляться журнал индивидуальных занятий.

2.4. При реализации основных образовательных программ во всех предусмотренных формах обучения образовательное учреждение вправе использовать:

- дистанционные образовательные технологии;
- электронное обучение;
- сетевую форму реализации образовательных программ;
- модульный принцип построения учебного плана;
- иные образовательные технологии, не наносящие вред физическому и(или) психическому здоровью обучающегося.

2.5. Промежуточная аттестация обучающихся независимо от выбранной формы обучения проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля результатов освоения образовательных программ МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа.

2.6. Государственная итоговая аттестация обучающихся по соответствующим образовательным программам проводится в соответствии с:

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным федеральным органом управления образованием.

## **3. Очная форма обучения**

3.1. Очное обучение – это обучение, построенное на непосредственном взаимодействии обучающегося с педагогическим работником на учебных занятиях в максимальном объеме времени, предусмотренном учебным

планом образовательного учреждения для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.2. Обучающиеся очной формы обучения обязаны посещать все учебные занятия в соответствии с утвержденным расписанием. Пропуск занятий допустим только по уважительной причине, подтвержденной документально.

3.3. В случае необходимости установления особых условий обучения, связанных с санитарно-эпидемиологической обстановкой, необходимостью минимизации контактов обучающихся и других ситуаций (длительное лечение, самоизоляция и пр.) образовательным учреждением (на основании заявления родителей) может быть организовано обучение с условием нахождения обучающихся вне здания школы. В этом случае издается приказ по школе и, при необходимости, вносятся изменения в расписание учебных занятий. Обучение по заявлению родителей, в зависимости от причин перехода на такое обучения и технических возможностей учащихся, может быть организовано с применением одного из форматов:

- обучение с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- индивидуально удаленное посредством любых доступных средств связи: сеть интернет (электронная почта, мессенджеры и т.п.), телефон, а также через Листы обучения.

#### **4. Очно-заочная форма обучения**

4.1. Очно-заочная форма обучения – форма организации учебного процесса, которая сочетает в себе очное обучение и самообразование.

4.2. Обучение в очно-заочной форме осуществляется по расписанию, утвержденному для очно-заочной формы обучения, при этом для обучающегося очно-заочно по согласованию с его родителями (законными представителями) составляется и утверждается индивидуальный график посещения учебных занятий.

4.3. Содержание учебных занятий, не посещаемых обучающимся, осваивается им самостоятельно.

4.4. Обучающийся по очно – заочной форме обязан выполнять все контрольные и практические работы, предусмотренные учебными программами по предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

4.5. Текущая и промежуточная аттестация обучающегося по очно-заочной форме осуществляется по итогам контроля освоения обучающимся предметных знаний, практических умений и универсальных учебных действий, осуществляемого в ходе очных занятий, а также на основании зачетных мероприятий по всем предметам учебного плана в очной форме по контрольно- измерительным материалам, разработанным и утвержденным образовательным учреждением в соответствии с содержанием реализуемой образовательной программы соответствующего уровня. Расписание зачетных мероприятий с указанием места, времени, назначение учителя для организации зачетных мероприятий разрабатывается образовательным учреждением,

согласуется с родителями (законными представителями) обучающегося, утверждается приказом директора образовательного учреждения и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем за неделю до начала зачетных мероприятий.

4.6. Очно-заочное обучение по заявлению родителей в зависимости от причин перехода на данную форму обучения и технических возможностей учащихся может быть организовано с применением одного из форматов:

- обучение с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- индивидуально удаленное посредством любых доступных средств связи: сеть интернет (электронная почта, мессенджеры и т.п.), телефон, а также через Листы обучения.

4.7. При освоении основных общеобразовательных программ соответствующего уровня общего образования в очно-заочной форме ОО предоставляет обучающемуся: контактные данные (телефон, адрес сайта, адрес электронной почты); учебный план; план учебной работы на четверть / полугодие; расписание занятий, учебники; перечень самостоятельных работ с рекомендациями по их выполнению; методические материалы для выполнения заданий, а также в случае организации электронного обучения или обучения с использованием дистанционных образовательных технологий – условия доступа к сервису, правила пользования сервисом, регламент работы сервиса и его адрес.

4.8. Обучающиеся по очно-заочной форме вправе участвовать во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных и других мероприятиях.

## **5. Обучение по индивидуальным учебным планам**

5.1. Индивидуальный учебный план (ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

5.2. Обучение по ИУП – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права обучающегося на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения, в том числе на ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим локальным актом.

5.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается для конкретного обучающегося или группы обучающихся в соответствии с учебным планом и возможностями образовательного учреждения.

5.4. ИУП может разрабатываться для:

- обучающихся с высоким уровнем образовательных потребностей, особыми интеллектуальными, творческими, физическими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования;
- обучающихся, не имеющих возможности посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов, особых жизненных (семейных) обстоятельств;
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или находящихся на длительном лечении по причине травмы или заболевания и не имеющих возможности обучаться по обычной классно-урочной системе;
- обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность.

5.5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, объем изучения, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов (дисциплин) и формы промежуточной аттестации обучающихся по этим предметам. При построении ИУП может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план образовательного учреждения.

5.6. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об обучении по ИУП должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется ИУП, а также при возможности образовательного учреждения могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и т.д.)

5.7. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об обучении по индивидуальному учебному плану.

5.8. Индивидуальные учебные планы разрабатываются совместно обучающимся, его родителями (законными представителями) и педагогическими работниками образовательного учреждения. Для получения консультационной и методической помощи в разработке ИУП могут привлекаться специалисты психолого-педагогической службы образовательного учреждения.

5.9. В рамках ИУП обучающийся имеет право:

- сочетать различные формы обучения;
- определять индивидуальный перечень и уровень (базовый, расширенный, углубленный/профильный) освоения отдельных тем и разделов учебных программ и дисциплин;
- выбирать оптимальный темп обучения;
- получать литературу из учебного фонда Образовательного учреждения, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных и практических работ.

5.10. Особенности ИУП подробно прописаны в соответствующем Положении МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа».

5.11. ИУП может предусматривать уменьшение нормативного срока за счет ускоренного обучения.

5.12. В ходе обучения по ИУП может возникнуть необходимость его корректировки, которая производится учителем – предметником и согласовывается с заместителем директора по УР и родителями (законными представителями) обучающегося.

5.13. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные ИУП учебные занятия.

5.14. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающегося, осваивающего образовательные программы по ИУП осуществляется в соответствии с Положением и форме, периодичности, порядке текущего контроля и успеваемости МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа.

5.15. Государственная итоговая аттестация обучающихся, осваивающих образовательные программы по ИУП, осуществляется в порядке, определенном Министерством образования и науки РФ. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший ИУП.

5.16. Финансовое обеспечение реализации образовательных программ общего образования по ИУП осуществляется в рамках субсидии, выделенной на обеспечение выполнения муниципального задания по образовательной программе соответствующего уровня.

5.17. При осуществлении обучения по ИУП в образовательном учреждении оформляется и ведется документация:

- индивидуальный учебный план обучающегося;
- индивидуальное расписание учебных заданий;
- протоколы контрольных мероприятий.

Данная документация хранится в образовательном учреждении в течение 3 лет.

## **6. Ускоренное обучение**

6.1. С учетом потребностей и возможностей обучающихся образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования могут осваиваться по ускоренному курсу обучения. Программа 2 классов может быть освоена за 1 год, программа 1 класса – за полгода.

6.2. Ускоренное обучение по ИУП – это форма организации обучения, которая сочетает в себе самостоятельное ускоренное изучение материала на основе программ общего образования, очные консультационные и практические занятия и аттестационные мероприятия.

6.3. Ускоренное изучение материала по каждому учебному предмету завершается промежуточной аттестацией. Для обучающегося ускорено по согласованию с его родителями (законными представителями) составляется

график прохождения промежуточной аттестации, в котором указываются объемы учебного материала, освоение которого подлежит оцениванию, а также формы и сроки прохождения промежуточной аттестации.

6.4. При осуществлении ускоренного обучения в образовательном учреждении оформляется и ведется документация:

- индивидуальный учебный план обучающегося;
- индивидуальное расписание учебных заданий;
- протоколы контрольных мероприятий.

Данная документация хранится в образовательном учреждении в течение 3 лет.

## **7. Организация индивидуального обучения на дому**

7.1. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося. Сроки обучения на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения.

7.2. Перевод обучающегося на обучение на дому осуществляется приказом директора образовательного учреждения не позднее 3-х дней.

7.3. Для обучения на дому образовательным учреждением разрабатывается индивидуальный учебный план в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учетом медицинских рекомендаций, индивидуальных психофизических особенностей ребенка и интересов семьи. Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется из расчета не менее:

- 1 – 4 класс – 8 часов в неделю;
- 5 – 8 класс – 10 часов в неделю;
- 9 – 11 класс – 12 часов в неделю.

Право распределения часов по учебным дисциплинам предоставляется образовательному учреждению.

7.4. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается директором образовательного учреждения.

7.5. Данные о датах занятий, содержание пройденного материала вносится в журнал, отметки полученные обучающимся также фиксируются в журнале.

7.6. Педагогические работники, осуществляющие обучение учащегося на дому, обеспечивают родителям (законным представителям) методическую и консультативную помощь.

7.7. Родители (законные представители) обеспечивают присутствие обучающегося на занятии в соответствии с установленным расписанием, выполнение обучающимся заданий, заданных педагогом в рамках образовательной программы. Родители (законные представители) информируют образовательное учреждение об изменениях в состоянии здоровья обучающегося, а также обстоятельствах, препятствующих проведению занятий на дому.



## **8. Организация получения общего образования в семейной форме, в форме самообразования**

8.1. Семейное образование – форма освоения ребенком образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в семье. Освоение образовательных программ в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

8.2. Родители (законные представители) обучающегося несут ответственность за выполнение образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня обучения.

8.3. Образование в форме семейного обучения осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и итоговой аттестации в образовательном учреждении.

8.4. Перейти на семейную форму получения образования обучающиеся могут на любом уровне общего образования. Перевод оформляется приказом директора образовательного учреждения по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и согласия обучающегося.

8.5. Обучающиеся, получающие общее образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в образовательном учреждении. При этом обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию с целью определения уровня освоения образовательной программы.

8.6. При выборе родителями (законными представителями) обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования они информируют об этом выборе отдел образования Администрации муниципального образования «Велижский район».

8.7. Обучающиеся в форме семейного образования имеют право пройти промежуточную и итоговую аттестацию в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, программе.

8.8. Лица, обучающиеся в форме семейного образования, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и итоговой аттестации называются экстернами.

8.9. Обучающиеся 9, 11 классов, получающие образования в форме семейного обучения или самообразования, проходят промежуточную и итоговую аттестацию в образовательном учреждении.

8.10. Для получения общего образования в форме семейного образования в пределах основных общеобразовательных программ начального общего,

основного и среднего общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

8.11. Получение общего образования в форме семейного образования ограничивается 18- летним возрастом.

8.12. При получении обучающимся общего образования в форме семейного образования, образовательное учреждение несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

8.13. Образовательное учреждение по желанию родителей (законных представителей) экстерна может оказывать дополнительные платные образовательные услуги, в том числе с использованием дистанционных технологий.

8.14. Порядок, сроки и график проведения промежуточной аттестации устанавливается образовательным учреждением самостоятельно по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося и указываются в Договоре об оказании образовательных услуг в сфере образования в форме семейного образования.

8.14.1. Промежуточная аттестация проводится только по предметам инвариантной части учебного плана.

8.14.2. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному директором образовательного учреждения расписанию, которое не позднее, чем за одну неделю до первого испытания доводится до сведения обучающихся, их родителей и членов комиссии.

8.14.3. Для проведения промежуточной аттестации экстерна приказом директора образовательного учреждения создается комиссия.

8.14.4. По результатам прохождения промежуточной аттестации, при отчислении из образовательного учреждения обучающемуся выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

8.14.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.14.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, академический отпуск по уходу за ребенком. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз. Родители (законные представители) обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.14.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных

представителей) продолжают получать образование в образовательном учреждении в очной форме или отчисляются из образовательного учреждения приказом директора для получения образования в другой образовательной организации.

8.15. Государственная итоговая аттестация обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

8.15.1. Обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем образовании или среднем общем образовании.

8.15.2. Обучающимся, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее чем через год.

8.16. Обучающиеся в форме семейного образования имеют право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- получать при необходимости социально-педагогическую, психологическую и медицинскую помощь;
- пользоваться ресурсами образовательного учреждения, в том числе учебной и методической литературой из библиотечного фонда образовательного учреждения;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

8.17. Родители (законные представители) обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, имеют право:

- на помощь в составлении учебного плана обучающегося;
- на методическую помощь при составлении программ учебных предметов.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим Положением, осуществляется при приеме детей в образовательное учреждение.

9.2 Настоящее Положение о формах получения образования является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

9.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Положение о различных формах получения образования принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.